
Formularz oferty sprzedaży gruntu

1) Dane kontaktowe:

.....

imię i nazwisko

.....

adres do korespondencji

.....

telefon kontaktowy, adres mail

2) Wskazanie spełniania kryteriów kwalifikacji uzasadnienia nabycia gruntu przez Nadleśnictwo:

.....

.....

.....

.....

.....

3) Oznaczenie według danych z ewidencji gruntów i budynków (obręb ewid., gmina, nr działki, powierzchnia ewidencyjna, oznaczenie użytków gruntowych i ich powierzchni):

.....

.....

.....

4) Oznaczenie księgi wieczystej:.....

5) Opis stanu prawnego: własność, współwłasność *), w przypadku współwłasności dołączyć wspólne oświadczenie wszystkich współwłaścicieli o woli sprzedaży;

6) Informacja o częściach składowych oraz przynależnościach (np. urządzona droga, utwardzony plac, urządzenia melioracji wodnej, obecność obiektów małej architektury itp.):

.....

.....

.....

7) Aktualny opis stanu prawnego lasu lub gruntu przeznaczonego do zalesienia, a w szczególności obciążeń i ograniczeń (np. hipoteka, służebność przejazdu, służebność przesyłu, droga konieczna itp.) oraz sporów granicznych;

.....
.....
.....

8) Informacja o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego lub w decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:

.....
.....
.....
.....

9) Oczekiwana cena sprzedaży:

.....

data, podpis (imię i nazwisko)

**) niewłaściwe skreślić*

INFORMACJA
o przetwarzaniu danych osobowych

W związku z rozpoczęciem obowiązywania z dniem 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej nazwa RODO), stosownie do wymogów wynikających z art. 13 ust. 1 i ust. 2 tego aktu prawnego informuję Panią/Pana, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Dynów z siedzibą 36-065 Dynów, ul. Jakłów 2 reprezentowane przez Nadleśniczego Krzysztofa Strzyża.

Z Administratorem można skontaktować się: osobiście w siedzibie Nadleśnictwa Dynów, telefonicznie pod numerem 16 65 21 229, za pomocą poczty elektronicznej e-mail pod adresem: dynow@krosno.lasy.gov.pl Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych Pana Sebastiana Strzecha.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest związane z realizacją celu przeniesienia prawa własności – podstawa prawna art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale jest warunkiem wdrożenia procedury związanej z przeniesieniem praw własności nieruchomości. Odbiorcą danych może być Kancelaria prawna prowadząca obsługę prawną Nadleśnictwa. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty i organy, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty którym Administrator powierzy ich przetwarzanie na podstawie stosownej umowy w związku ze świadczonymi przez w/w podmiot usługami na rzecz Administratora, a gwarantującymi należyłą realizację celu. Odbiorcą danych mogą być również inne jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, w szczególności Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Krośnie oraz Dyrekcja Generalna Lasów Państwowych.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane ręcznie. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres czasu niezbędny do realizacji procedury przeniesienia praw własności, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:

- żądania od Administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
- żądania od Administratora sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
- żądania od Administratora usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
- żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- przenoszenia Pani/Pana danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

.....
data, podpis (imię i nazwisko)